

LIVRET D'ACCUEIL.

Afin de vous simplifier la composition de votre livret d'accueil, fournissez-nous les informations et ou éléments ci-dessous.

Ils nous permettrons de vous présenter une épreuve à corriger en vue de la réalisation finale de votre livret.

A fournir :

Page de garde.

- En-tête de l'établissement ou autre document pour reproduction de logo ou graphisme habituel (facultatif).

- Photo ou illustration (facultatif).

- Plan de situation de l'Etablissement précisant s'il y a lieu, les différents points de repère que vous souhaitez voir apparaître.

- Présentation succincte de l'établissement,

- Présentation succincte Plateau technique

- Accréditation : date

Adhésion à un réseau :

Douleur :

CLIN :

Autre :

*- **Horaires** d'accueil du bureau des admissions.*

"Le bureau des entrées vous accueille tous les jours de h à h".

*- **Commission des relations avec les usagers (cruqpc)***

liste des membres et fonction, dans l'établissement et au sein de la commission.

RECONNAISSANCE DU PERSONNEL :

- infirmière générale :

- infirmière :

- aide soignante :

- agent de service :

- Autre :

- sage femme :

- auxiliaire de puériculture :

- Autre :

GUIDE PRATIQUE

REPAS (horaires)

- petit déjeuner :

- déjeuner :

- dîner :

- Autre :

Commentaire éventuels (choix de menu, diététicienne, etc)

Commentaires libres. (noter sur feuille libre toutes infos complémentaires en précisant la rubrique concernée ou nouvelle rubrique)

ACCOMPAGNANTS

- lit accompagnant :
- repas accompagnant :
-

VISITES :

- horaires des visites :
- horaires aux soins intensifs :
- Autre :

TELEPHONE : direct OUI NON

- modalité d'acquisition de la ligne :
-
- montant de la caution :

TELEVISION : modalité de la location de téléviseur ou conditions

- d'accès aux chaînes :
-
-
- montant de la caution :

AUTRES SERVICES MIS A DISPOSITION.

LA BOUTIQUE :

- situation :
-

CAFETERIA :

- situation :
-

DISTRIBUTEUR DE BOISSONS:

- situation :
-
- Autre :
-
-
-

RUBRIQUES CONTENUES DANS LE GUIDE PRATIQUE.

RAYER LES RUBRIQUES INUTILES

- | | | |
|-----------------------|------------------------|-------------------------|
| - Repas | - Dégradation, | Autres rubriques |
| - Téléphone, | - Alcool, | souhaitées |
| - Télévision, | - Tabac, | |
| - Courrier, | - Appareil électrique, | |
| - Assistante sociale, | - Consignes incendie, | |
| - Culte, | - Téléphone mobile, | |
| - Visite, | - Maison de repos, | |
| | - Cafétéria boutique, | |
| | - Honoraires, | |
| | - Tarifs (prestations | |
| | supplémentaires). | |